



UPM Rekisteröintiohje toimittajille 2021

Joulukuu 2021

Sisältö



SISÄLTÖ

Sisällysluettelo

ESITTELY

UPM SAP Ariba käyttöönotto esittely

ARIBA TILI

Ariba Network tilin luonti

REKISTERÖINTI
LOMAKE

Rekisteröintilomake - ohje

PANKKITIETO
LOMAKE

Pankkitietolomake - ohje

TUKI

Ota yhteyttä

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

Usein kysytyt kysymykset



Klikkaamalla
vasemman laidan
otsikoita ohjautut
suoraan
kyseiselle sivulle.

Esittely



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

Hyvä toimittaja,

UPM käyttää SAP Ariba hankintajärjestelmää.

Luo yhteys UPM:n kanssa Ariba Network:ssä:

1. Jos käytössäsi ei ole vielä Ariba Network tiliä, luokaa yrityksellenne uusi tili tai vaihtoehtoisesti käyttäkää olemassa olevaa tiliänne.

Tämä ohje on tarkoitettu avustamaan teitä rekisteröinnissä sekä kvalifointiin liittyvissä kyselylomakkeissa.

Rekisteröitymisen vaiheet Aribassa



Toimittajarekisteröinti – Ohje (1/4)



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

UPM on lähettänyt teille rekisteröintikutsun, joka saapuu sähköpostiinne seuraavasta osoitteesta:

s4system-prodeu@eusmtp.ariba.com

Mikäli ette ole oikea henkilö suorittamaan rekisteröintiä, ottakaa yhteyttä Join Ariba tiimiin:
Join.Ariba@upm.com

Dear **Ania Test**,

AniaK/Quade has invited you to complete the UPM supplier registration. UPM uses Ariba Network to manage its sourcing and procurement activities, and to collaborate with its suppliers. In the registration process you provide and update your basic organizational information. We kindly ask you to keep the information up-to-date also after the first registration. This ensures your company profile and contact data is correct across UPM.

The registration process starts with a creation of an Ariba Network account, after which you will be directed to UPM supplier registration questionnaire. If AniaK Test1 already has an account on the Ariba Network, log in with your username and password, and you will get to the UPM registration questionnaire immediately.

In the registration process, we ask you to commit to the UPM Supplier and Third Party Code, which sets the minimum requirements for our suppliers on social and environmental responsibility.

Please follow the link [Click Here](#) to start the registration. Using the Google Chrome browser is recommended.

Registration instructions, Frequently Asked Questions, and more information about joining UPM on the Ariba Network, visit <https://www.upm.com/about-us/for-suppliers/join-upm-on-the-ariba-network/>. In case questions or issues that are not solved by the material provided on the webpage, please contact join.ariba@upm.com

Klikatkaa oheisesta linkistä, tai kopioikaa linkin osoite internet selaimeen.

Toimittajarekisteröinti – Ohje (2/4)



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

Jos yrityksellänne on jo olemassa oleva Ariba Network tili, jota tulette käyttämään:

1. Valitkaa kirjautumissivulla vaihtoehto: **Kirjaudu sisään**
2. Syöttäkää käyttäjänimi sekä salasana
3. Mikäli sisäänkirjautumiseen yhteydessä ilmenee ongelmia, ohjeen löydät [täältä](#).

Tervetuloa **UPM**

Onko kysymyksiä? [Napsauttamalla tätä voit katsoa pikaopasta.](#)

Tervetuloa Ariba Networkiin. Salasanan palautuspyyntö tehtiin sivustolta **UPM - TEST**.

UPM - TEST käyttää SAP Aribaa hankintatoimintojensa hallintaan.

Luo SAP Ariba -toimittajtili ja hallitse vastaustasi ostajan UPM - TEST pyytämiin hankintatoimintoihin. [Rekisteröidy](#)

Onko sinulla jo tili? [Kirjaudu sisään](#)

Käyttäjänimi:*

Salasana:*

Toimittajarekisteröinti – Ohje (3/4)



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

Jos olette uusi Ariban käyttäjä, valitkaa:

1. **Rekisteröidy** - ohjaututte sivulle missä voitte luoda uuden Ariba tilin.
2. Täyttäkää * merkityt kentät.
3. **“Kerro meille lisää liiketoiminnastasi”** valitse **Lisää** tai **Selaa** linkki, kun valitsette yrityksenne tuote – ja palvelukategoriaa. Lisätietoa löydät [Kysymyksiä ja vastauksia](#)

Yrityksen tiedot

* Pakollinen kenttä

Yrityksen nimi:*

Maa/alue:* Suomi [FIN]

Osoite:* Rivi 1
Rivi 2

Postinumero:*

Paikkakunta:*

Osavaltio: Valitse

Jos yritykselläsi on useampia kuin yksi toimisto, syötä päätoimisto osoitteita, kuten tililaskutusosoitteen myöhemmin yritystä.

Kerro meille lisää liiketoiminnastasi

Tuote- ja palvelukategoriat:* Syötä tuote- ja palvelukategoriat **Lisää** -tai- Selaa

Toimitus- tai palvelupaikka:* Syötä toimitus- tai palvelupaikka **Lisää** -tai- Selaa

Verotunnus: Vallinnainen Syötä 9-merkinen yrityksen verotunnusnumero.

DUNS-numero: Vallinnainen Syötä Dun & Bradstreetin antama 9-merkinen numero. Oletuksena DUNS-numeroon on liitetty "T" testiympäristössä. ⓘ

Olen lukenut ja hyväksyn seuraavan: [Käyttöehdot](#)

Täten hyväksyn, että SAP-liiketoimintaverkosto antaa osan tiedoistani (yritykseni tiedoista) muiden käyttäjien ja julkiseen käyttöön SAP-liiketoimintaverkoston -rootini ja asiakasprofiilin näkyvyysasetusten perusteella. Lisätietoja tavastamme käsitellä henkilötietoja: [SAP Business Networkin tietosuojaseloste](#).

Toimittajarekisteröinti – Ohje (4/4)



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

Täyttäkää uuden Ariba tilinne käyttäjänimi sekä salasana.
Huom, käyttäjänimi tulee olla sähköpostiosoitemuodossa.

Käyttäjätilin tiedot

[SAP Business Networkin tietosuojaseloste](#) * Pakollinen kenttä

Nimi: * Anna NN

Sähköposti: *

Käytä sähköpostiosoitettani käyttäjänimenäni

Käyttäjänimi: *

Salasana: * Syötä salasana

Toista salasana

Kieli: Suomi

Lähetä tilaukset sähköpostitse osoitteeseen: *

Oltava sähköpostimuodossa (esim. john@newco.com) ⓘ

Salasanojen on oltava vähintään kahdeksan merkin pituisia, ja niihin on sisällyttävä isoja ja pieniä kirjaimia, numeroita ja erikoismerkkejä. ⓘ

Kieli, jota käytetään Ariban lähettämässä konfiguroitavissa ilmoituksissa. Kieli on eri kuin verkkos...

Asiakkaat saattavat lähettää sinulle tilauksia Ariba Networkin kautta. Jos haluat, että tilaukset lähetetään useille yhteyshenkilöille organisaatiossasi, luo jakeluluettelo ja syötä sähköpostiosoite tähän. Voit muuttaa tämän milloin tahansa.

UPM Rekisteröintilomake (1/3)



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

1. Seuraavaksi UPM pyytää täyttämään "Supplier Registration Questionnaire" lomakkeen.
2. Lomake löytyy kirjautumalla Ariba Network tilillesi: <https://supplier.ariba.com>
3. Täyttäkää lomakkeelle * merkityt kentät.
4. **Huom!** Rekisteröintilomake on aktivoituna vain tietyin ajan, joten suositeltavaa on täyttää se mahdollisimman pian kutsun jälkeen.

Ariba Sourcing

Yrityksen asetukset Anja Test Palaute Ohje Viestit

< Palaa koontinäyttöön UPM - TEST Työpöytätedostojen synkronointi

Konsoli Doc794538525 - Supplier Registration Questionnaire

Tapahtumaviestit
Tapahtuman lisätiedot
Vastaushistoria
Vastaustilmi

UPM Supplier and Third Party Code (Osio 6/7) < Edellinen | Seuraava >

Nimi ↑

▼ 6 UPM Supplier and Third Party Code

6.1 Does the company that you are representing accept and adhere to UPM Supplier and Third Party Code attached in "References?"

For other language versions of the UPM Supplier and Third Party Code, please visit: <https://www.upm.com/about-us-for-suppliers/requirements/upm-supplier-and-third-party-code/> Viitteet

6.2 Does the company that you are representing accept and adhere to UPM Supplier and Third Party Code attached also on behalf of the whole group, i.e. on behalf of the subsidiaries of the company you are representing?

You can only accept the UPM Supplier and Third Party Code in this registration phase on behalf of these subsidiaries, if you are representing the parent company in the group and you are

(*) Pakollinen kenttä

Lähetä koko vastaus Tallenna luonnos Kirjoita viesti Excel-tuonti

Näin löydät
lomakkeen Ariba
Networkista, [ohjeet](#)
[täältä.](#)

UPM Rekisteröintilomake (2/3)



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

Tärkeää tietoa kohdasta **6 - UPM Supplier and Third Party Code = UPM Toimintaohje**

1. Lukekaa UPM:n toimintaohje "Viitteet" kohdassa. **HUOM:** Toimintaohjeen hyväksyminen on edellytys yhteistyölle UPM:n kanssa.
2. Mikäli ette hyväksy UPM:n toimintaohjetta, tulee lomakkeeseen liittää **perustelunne**, jonka UPM Risk - tiimi käy läpi erikseen.

Nimi ↑	
▼ 6 UPM Supplier and Third Party Code	
6.1 Does the company that you are representing accept and adhere to UPM Supplier and Third Party Code attached in "References"?	* Kyllä ▾
<i>For other language versions of the UPM Supplier and Third Party Code, please visit:</i> https://www.upm.com/about-us/for-suppliers/requirements/upm-supplier-and-third-party-code/ Viitteet ▾	
6 and adhere to UPM Supplier and Third P Viiteasiakirjat e. on behalf of the subsidiaries of the C	
Y UPM-Supplier and Third Party-code.pdf code in this registration phase on behalf of	Kyllä ▾



UPM Rekisteröintilomake (3/3)



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

1. Täyttäkää lomakelle * merkityt pyydetyt tiedot.
2. Palauttakaa lomake takaisin UPM:lle valitsemalla lomakkeen alalaidassa "Lähetä koko vastaus"

Nimi ↑

▼ 1 General Information

1.1 Supplier Full Legal Name *	<input type="text"/>
1.2 Other names (also known as/operating under) if exist	<input type="text"/>
1.3 Are you part of a larger group or organization? Please provide the name of the global corporate group. <i>Example: UPM Raflatac belongs to UPM Group</i>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

(*) Pakollinen kenttä

Lähetä koko vastaus | Tallenna luonnos | Kirjoita viesti | Excel-tuonti

Täyttäkää ja palauttakaa lomake mahdollisimman pian, jotta UPM näkee yrityksenne profiilin Ariba järjestelmässä.

Pankkitietolomake



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

1. Rekisteröintilomakkeen jälkeen tulee vielä täyttää erillinen pankkitietolomake.
2. Avaa lomake, ja seuraa vaiheita allaolevien kuvien mukaan.
3. Tähdellä(*) merkityt pakolliset kentät tulee täyttää.
4. Palauta lomake UPM:lle valitsemalla “Lähetä koko vastaus”

Koko sisältö

Nimi ↑	
▼ 1 Invoice provided by supplier or factoring company	
1.1 Do you use a Factoring company or another company inside your group to receive payments?	* Kyllä
▼ 3 Factoring Company	
3.1 Factoring company name	*
▼ 4 Factoring Company - Bank and Bank Account Information	
4.1 Before providing the information, please read the country specific instructions attached in "References". Confirm that you have read the instructions by answering Yes to this question, so you can proceed with providing your factoring company banking details.	* Määrittämätön
Viitteet	

(*) Pakollinen kenttä

Lähetä koko vastaus | Tallenna luonnos | Kirjoita viesti | Excel-tuonti

Business Network

Standard-tili

Ariba Discovery

Ariba Proposals & Questionnaires

▼ Tila: Avoin (1)

Bank Details Questionnaire

Sertifikaatit

Tuki - UPM – Mihin ottaa yhteyttä



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

Mikäli rekisteröityessänne ilmenee kysyttävää, olkaa hyvä ja ottakaa yhteyttä UPM Join Ariba tiimiin:

Join.Ariba@upm.com

Lisätietoa Ariban käytöstä UPM:llä löytyy seuraavasta linkistä:

[Join UPM on the Ariba Network](#)

Supplier Information Portal: <https://support.ariba.com>

SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

SAP Ariba Hotline puhelin numerot:

- Europe +44 2071874144 (English)
- US/Canada +1 866 2182155
- Asia +65 63114745

Muut maat: +1 412 2226153

Valmistautukaa ilmoittamaan Ariba Network ID tunnuksenne ennen yhteydenottoanne.

Kysymyksiä ja Vastauksia – Miten kirjautua Aribaan? (1/2)



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

1. Kirjautukaa oheisesta linkistä Ariba Networkiin:
[Ariba Network Supplier](#).
2. Täyttäkää käyttäjänimi sekä salasana, jotka määrittelite luodessanne Ariba tiliänne ja valitkaa **Kirjaudu**.
3. Mikäli käyttäjänimi ja/tai salasana on unohtunut, klikkaa kohtaa Unohditko käyttäjänimesi tai salasanasi, jolloin sähköpostiinne lähetetään uusi tunnus tai salasana.

The screenshot shows the SAP Business Network login interface. At the top, there is a dark blue header with the SAP logo and the text 'Business Network'. Below the header, the page title is 'Toimittajan kirjautuminen'. There are two input fields: 'Käyttäjänimi' and 'Salasana'. Below these fields is a blue button labeled 'Kirjaudu'. At the bottom of the form, there is a red-bordered box containing the text 'Unohditko käyttäjänimesi tai salasanasi'.

Kysymyksiä ja Vastauksia – Miten kirjautua Aribaan? (2/2)



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

1. Oheisen linkin takaa löydätte Ariban käytön tekniset vaatimukset sekä tuetut selaimet: [SAP Ariba Technical requirements](#)
2. Suositeltava selain on Google Chrome

SAP Ariba cloud solutions support the following browsers.

- Apple Safari (64-bit)
- Google Chrome (64-bit)
- Microsoft Edge (32-bit)
- Microsoft Edge Chromium (32-bit and 64-bit)
- Mozilla Firefox (64-bit)
- Microsoft Internet Explorer (32-bit) until December 31, 2021

Kysymyksiä ja Vastauksia – Mistä löytää Rekisteröinti- ja Pankkitietolomakkeet?



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

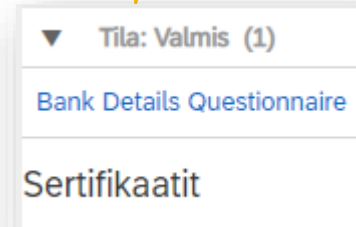
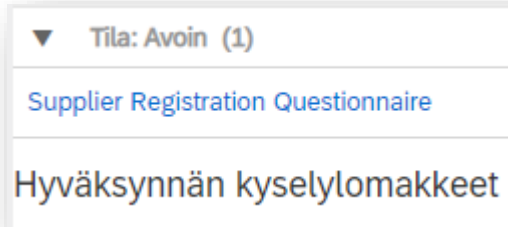
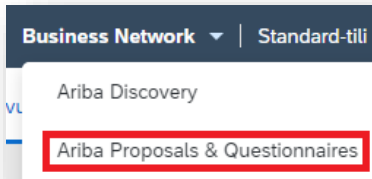
PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

Rekisteröinti- ja pankkitietolomakkeet löytyvät kutsussa lähetetystä linkistä tai valitsemalla Ariban pääsivulla Business Network → Ariba Proposals & Questionnaires → lomakkeet löytyvät sivun oikealta laidalta.

*HUOM: poistakaa
käytöstä
pop-up blocker -
esto toiminto
selaimesta*



Kysymyksiä ja Vastauksia – Miten Ariba tilin pääkäyttäjä vaihdetaan?



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

Mikäli yrityksenne käytössä on jo Ariba Network tili, mutta tarvitsette uudet tunnukset valitkaa [klikkaa tästä](#). Sisäänkirjaututtuanne:

- Voitte lisätä itsellenne pääkäyttäjäroolin
- Tai vaihtoehtoisesti siirtää pääkäyttäjäroolin toiselle

Mikäli pääkäyttäjän tunnukset eivät ole enää käytössä, ottakaa yhteys SAP Ariba tukeen **seuraavan ohjeen mukaan**: [klikkaa tästä](#).

Huom: Valmistautukaa esittämään Ariba tuelle:

1. ANID (Ariba Network tilinumeronne)
2. Pääkäyttäjän sähköpostiosoite
3. Pääkäyttäjän nimi

Pääkäyttäjän roolin muutospyyntö ohjautuu vastaavalle SAP Ariba Asiakastuki tiimille, joka varmentaa annetun tiedon ja voi ottaa muihin tilin käyttäjiin yhteyttä tarpeen vaatiessa.

Kysymyksiä ja Vastauksia – Yritystieto kysely uuden tilin luonnin yhteydessä



SISÄLTÖ

ESITTELY

ARIBA TILI

REKISTERÖINTI
LOMAKE

PANKKITIETO
LOMAKE

TUKI

KYSYMYKSIÄ
& VASTAUKSIA

Uuden Aribatilin luonnin yhteydessä teitä pyydetään kertomaan lisää yritystoiminnastanne: **“Kerro meille lisää liiketoiminnastasi”**.
Valitkaa **Lisää** tai **Selaa** valikosta yrityksellenne sopivin kategoria vaihtoehto.
Tähän osioon täytetyn tiedon perusteella mahdolliset uudet asiakkaanne löytävät yrityksenne tiedot Ariba Networkistä.
Huom: jos vaihtoehtoista ei löydy sopivaa vaihtoehtoa, valikaa teitä lähinnä oleva kategoria.

Kerro meille lisää liiketoiminnastasi

Tuote- ja palvelukategoriat: * -tai-

Toimitus- tai palvelupaikka: * -tai-

Verotunnus: Syötä 9-merkinen yrityksen verotunnusnumero.

DUNS-numero: Syötä Dun & Bradstreetin antama 9-merkinen numero. Oletuksena DUNS-numeroon on liitetty "-T" testympäristössä. ⓘ

Olen lukenut ja hyväksyn seuraavan: [Käyttöehdot](#)

Täten hyväksyn, että SAP-liiketoimintaverkosto antaa osan tiedoistani (yritykseni tiedoista) muiden käyttäjien ja julkiseen käyttöön SAP-liiketoimintaverkosto -roolini ja asianosaisten profiilin näkyvyysasetusten perusteella. Lisätietoja tavastamme käsitellä henkilötietoja: [SAP Business Networkin tietosuojaseloste](#).

UPM **BIOFORE**
BEYOND FOSSILS

